

Утвержден

Распоряжением Министерства
земельных и имущественных отношений Республики Тыва

от «08» 07 2021 г. № 319-р



УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«БЮРО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»

(новая редакция)

Копия изготовлена с
учредительного документа
юридического лица
ОГРН 1021700509874
представленного при внесении в
ЕГРЮЛ записи от 20.07.2021
за ГРН 2211700020233.

г. Кызыл Республики Тыва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное унитарное предприятие Республики Тыва «Бюро технической инвентаризации» именуемое в дальнейшем «Предприятие», создано на основании Распоряжения Кызылского городского совета народных депутатов от 18.11.1992 г. № 58 «О преобразовании Республиканского объединенного бюро технической инвентаризации в Государственное унитарное предприятие Республики Тыва «Бюро технической инвентаризации» и является правопреемником Республиканского объединенного бюро технической инвентаризации.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке -

полное - Государственное унитарное предприятие Республики Тыва «Бюро технической инвентаризации»;

сокращённое - ГУП РТ «Бюро технической инвентаризации» или ГУП РТ «БТИ».

1.3. Место нахождения Предприятия: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красноармейская, д. 125.

1.4. Почтовый адрес Предприятия: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красноармейская, д. 125.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Республика Тыва.

1.7. Правомочия собственника имущества Предприятия осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде.

Деятельность Предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником его имущества в лице Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва

2.3. Предприятие создано без ограничения срока.

2.4. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.5. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами с учетом требований, установленных ст. 24.1 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

2.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

2.8. Собственник имущества Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия.

2.9. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства, а государство не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

2.10. Предприятие несет ответственность, установленную действующим законодательством, за результаты своей производственно - хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

2.11. Предприятие подотчетно Учредителю по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему республиканского имущества.

2.12. Предприятие имеет архив по хранению учетно-технической, оценочной, правоустанавливающей документации жилого и нежилого фонда, включая технические паспорта, регистрационные книги и иные инвентаризационные документы.

2.13. Архив относится к государственному архивному фонду Российской Федерации и является федеральной собственностью, находящийся в пользовании субъекта Российской Федерации. Отчуждение архива не допускается.

2.14. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными и федеральными законами, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, настоящим Уставом.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА. УЧАСТИЕ В КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

3.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории

Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства унитарного предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения унитарного предприятия, представляющее интересы унитарного предприятия и осуществляющее их защиту.

3.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Предприятие.

3.5. На момент утверждения Устава в новой редакции Предприятие не имеет открытых представительств и филиалов.

3.6. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.7. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

4. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Республики Тыва и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, отражается на его самостоятельном балансе, является неделимым и не может быть распределено по вкладам

(долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. Закрепленные за Предприятием основные и оборотные средства образуют его уставный фонд, размер которого отражается в балансе Предприятия на дату утверждения Устава.

4.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления собственником этого имущества;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- заемных средств, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций;
- целевого бюджетного финансирования;
- амортизационных отчислений;
- капитальных вложений и дотаций из бюджета;
- дивидендов (доходы), поступающих от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- добровольных взносов (пожертвования) физических и юридических лиц;
- иных не противоречащих законодательству Российской Федерации источников.

4.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются государственной собственностью Республики Тыва и поступают в хозяйственное ведение Предприятия

4.4. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в республиканский бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть прибыли от использования имущества Предприятия, подлежащая перечислению в республиканский бюджет определяется по нормативам, устанавливаемым Правительством Республики Тыва.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятий по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование и иные выплаты с учетом положений коллективного договора.

4.5. Уставный фонд Предприятия на момент утверждения новой редакции Устава составляет 1 152 000 (один миллион сто пятьдесят две тысячи) рублей.

На момент утверждения новой редакции Устава чистые активы предприятия составляют: 2 624 000 (два миллиона шестьсот двадцать четыре тысячи) рублей.

4.6. Уставный фонд Предприятия сформирован собственником его имущества.

4.7. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

4.8. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов такого Предприятия.

4.9. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан уменьшить уставный фонд такого Предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" минимального размера уставного фонда.

4.10. В течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также публикует в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

4.11. Предприятие за счет чистой прибыли создает также следующие финансовые фонды:

- социальный фонд в размере установленный, коллективным договором, средства, которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

- фонд материального поощрения работников Предприятия в размере установленный коллективным договором, средства, которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

4.12. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

Предприятие не вправе без согласия собственника осуществлять следующие сделки:

- сделки, связанные с продажей принадлежащего ему недвижимого имущества, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом,

- сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.13. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.14. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.15. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.
- путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования в формах, указанных в настоящем пункте, только по согласованию с собственником его имущества объема и направлений использования привлекаемых средств.

4.16. Движимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом такого Предприятия.

4.17. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и Уставом.

4.18. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения с согласия Учредителя в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в том числе:

- совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга;
- заключения договора простого товарищества;
- отчуждения акций (долей, паев), приобретенных Предприятием путем участия в уставных капиталах организаций иных форм собственности либо переданных ему Учредителем;
- совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия;
- осуществления заимствования;
- принятия решения о совершении крупных сделок.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами

Действия Предприятия по распоряжению закрепленным за ним имуществом не могут затрагивать размер уставного капитала.

4.19. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли от финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Предметом деятельности Предприятия является:

- обеспечение учёта жилищного фонда;
- обеспечение актуальной и достоверной информации об объектах недвижимого имущества, формирование и индивидуализация объектов недвижимого имущества для обеспечения возможности их гражданского оборота;
- обеспечение полноты и достоверности сведений об объектах недвижимости для налогообложения;
- ведение государственного статистического наблюдения;
- информационное обеспечение градостроительной деятельности;
- обеспечение выполнения иных функций, для реализации которых необходима информация о составе, состоянии, стоимости, иных технических характеристик объектов недвижимого имущества.

5.3. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности, предусмотренным в п. п. 5.1 и 5.2 настоящего Устава, и несет связанные с этой деятельностью гражданские обязанности.

Для достижения целей, установленных в п. 5.1 настоящего Устава, Предприятие вправе осуществлять следующие виды деятельности:

5.3.1. Государственный технический учет жилого фонда, инвентаризация, паспортизация, оценка, переоценка жилых и нежилых объектов недвижимости независимо от форм собственности.

5.3.2. Сбор, обработка, хранение и предоставление пользователям информации о наличии, составе, местоположении, техническом состоянии, стоимости жилых и нежилых объектов недвижимости.

5.3.3. Проведение работ по технической инвентаризации жилых и нежилых объектов недвижимости, в том числе инженерных коммуникаций. Определение восстановительной и действительной стоимости жилых и нежилых объектов недвижимости, находящихся в государственной, муниципальной собственности, собственности общественных организаций, физических и юридических лиц

5.3.4. Учет текущих изменений в составе, состоянии и стоимости объектов недвижимости (строений, сооружений, передаточных устройств и др.) жилого и нежилого фонда. Выдача правообладателям и иным заинтересованным лицам инвентаризационно-технической документации, а также необходимых справок и выписок, содержащих информацию об объектах недвижимости, в порядке установленном действующим законодательством.

5.3.5. Оказание посреднических услуг физическим и юридическим лицам на рынке объектов недвижимого имущества, в том числе по подготовке документов для оформления прав на недвижимое имущество, правоустанавливающих документов о правах на недвижимое имущество в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Оказание услуг по приватизации жилищного фонда

5.3.6. Осуществление аудиторской деятельности.

5.3.7. Осуществление оценочной деятельности.

5.3.8. Оказание юридических консультаций гражданам и юридическим лицам, в том числе по вопросам инвентаризации, переводе жилого помещения в нежилое и нежилое помещение в жилое, регистрации, оценки, отчуждения, обременения объектов недвижимости, представительство в судах любой инстанции, в том числе в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, подготовка юридических документов.

5.3.9. Осуществление геодезических, картографических и землеустроительных работ, топографической съемки, в том числе деятельность в областях наименований географических объектов, создания и ведения картографо-геодезического фонда. Изготовление межевых планов земельных участков и изготовление технических планов объектов недвижимости для поставки земельных участков и объектов недвижимости на кадастровый учёт.

5.3.10. Деятельность, связанная со сбором, обработкой и подготовкой картографической и космической информации, включая аэрофотосъемку.

5.3.11. Инвентаризация земель, создание планов крупного масштаба.

5.3.12. Составление и ведение земельных кадастров и балансов земель.

5.3.13. Строительство новых зданий, проведение реконструкций, капитального и текущего ремонта, монтаж сборных сооружений или конструкций на земельном участке.

5.3.14. Проектирование зданий и сооружений, в том числе составление проектно-сметной документации на перепланировку, реконструкцию и ремонт объектов недвижимого имущества, выполнение проектных работ, включающих строительное проектирование, проектирование инженерных сетей и коммуникаций, разработка специальных разделов проектной документации. Оказание помощи в оформлении самовольно возведенных строений, начиная с разработки проекта до сдачи в эксплуатацию и регистрации строения.

5.3.15. Оказание услуг по копированию и сканированию документов.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

5.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

- закрепляет за Предприятием на праве хозяйственного ведения имущество, находящееся в государственной собственности Республики Тыва;

- определяет цели, предмет и виды деятельности Предприятия, а также дает согласие

на участие унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества и в случае обнаружения нарушений принимать необходимые меры по защите интересов государства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- дает согласие на продажу недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием, сдачу его в аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ и иное распоряжение;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;

- исполняет решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством;

- формирует уставный фонд Предприятия;

- принимает решения об увеличении и уменьшении уставного фонда Предприятия;

- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

- дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

- дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- назначает на должность Директора унитарного предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- обращается в установленном порядке в суд с иском о признании недействительной сделки Предприятия, совершенной в противоречии с целями и предметом деятельности, установленными Уставом Предприятия;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

- ежегодно утверждает бюджет и перспективный план развития Предприятия (далее - Документы планирования), осуществляет контроль за их выполнением;

- ежегодно проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, в том числе путем проведения балансовых комиссий с привлечением при необходимости независимых аудиторов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Правоотношения Предприятия с физическими и юридическими лицами регулируются законодательством Российской Федерации.

7.2. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, разработанными Службой по тарифам Республики Тыва, Постановлениями Правительства Республики Тыва.

7.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства, дочерние предприятия;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, уставы дочерних предприятий, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

7.5. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

7.6. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- в установленном законодательством порядке возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- ежегодно проводить аудиторские проверки;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и другими актами законодательства Российской Федерации.

8.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является руководитель – Директор Предприятия.

Директор Предприятия назначается на должность собственником имущества Предприятия.

Назначение Директора Предприятия предшествует заключению с ним трудового договора.

8.3. Трудовой договор с Директором Предприятия заключается в соответствии с требованиями трудового законодательства.

8.4. Права и обязанности Директора Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором в соответствии с требованиями трудового законодательства.

8.5. Директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

6.6. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени унитарного предприятия, утверждает структуру и штаты унитарного предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

8.7. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

8.8. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

8.9. Директор, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

8.10. Директор Предприятия:

- открывает в банках расчетный и другие счета;
- подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие бухгалтерские документы;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных

подразделений и служб Предприятия;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;

- своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил ст. ст. 22 и 23 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

8.11. Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

8.12. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, руководитель обязан получить согласие собственника имущества Предприятия на совершение сделок и осуществление других действий, относящихся к компетенции руководителя.

8.13. Для реализации своей компетенции Директор издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания Директора обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

8.14. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

8.15. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.16. Директор Предприятия имеет право назначить заместителя Директора.

8.17. Компетенция заместителя Директора устанавливается руководителем Предприятия.

8.18. Заместитель Директора действует от имени Предприятия, представляет его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемого руководителем Предприятия в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.19. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

8.20. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

8.21. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

9.2. Предприятие по окончании отчетного периода представляет в орган, осуществляющим полномочия собственника бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется указанным органом.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в оперативное управление, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Предприятия;

- положения о филиалах и представительствах Предприятия;

- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

- списки аффилированных лиц Предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя

Предприятия.

10.2. Предприятие хранит указанные документы по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом Предприятия месте.

10.3. При ликвидации Предприятия указанные документы передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц" и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

11.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц" и иными нормативными правовыми актами.

11.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные в п. 10.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошито и скреплено на 17 листах
(на семьдесят)
Руководитель (заместитель) Саян А.С.

